

# Gemeinde Tautenhain

## Stellenausschreibung

In der Gemeinde Tautenhain ist eine Stelle

**im Bauhof der Gemeinde m/w/ d**

**mit sofortiger Wirkung** neu zu besetzen.

Einsatzort ist das gesamte Gebiet der Gemeinde Tautenhain.

### Auszuführende Tätigkeiten:

- Hausmeistertätigkeiten
- Winterdienst
- Pflege und Sauberhaltung der kommunalen Flächen
- Reparatur- und Werterhaltungsmaßnahmen, ggf. Bauarbeiten
- Materialbewirtschaftung
- Gärtnerische Arbeiten/Baum- und Friedhofspflege
- Kontrolle, Pflege und Wartung aller Werkzeuge, Geräte und Maschinen

### Anforderungen:

- gesundheitliche Eignung zur Ausübung körperlich schwerer Arbeit
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten und umsichtigen Handeln
- abgeschlossene Berufsausbildung in einem den Anforderungen entsprechenden Beruf mit einschlägiger Berufserfahrung
- Flexibilität und Engagement (Bereitschaft zur Arbeitszeitverlagerung, Bereitschaftsdienst)

Die Bewerber sollten weiterhin im Besitz eines gültigen Führerscheines sein, der zum Führen von Fahrzeugen mit mindestens 7,5 Tonnen und LKW berechtigt. Darüber hinaus sollte die Berechtigung zum Führen von Radladern und Minibaggern sowie die Erlaubnis zum Führen von Motorkettensägen nachgewiesen werden.

Die Bereitschaft der Bewerber zur Mitarbeit in der Freiwilligen Feuerwehr Tautenhain wird vorausgesetzt.

Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe E 4 TVöD (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst) bewertet. Arbeitsvertragliche Regelungen erfolgen nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD.

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden, nach Bedarf auch abends, an Wochenenden und Feiertagen.

Eine Aufgabenänderung bzw. Ergänzung bleibt dem Bürgermeister ausdrücklich vorbehalten.

Ihre ausführlichen Bewerbungen unter Beifügung der entsprechenden Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Ausbildungs- und Berufsentwicklung, Kopien von Ausbildungs- und Arbeitszeugnissen) richten Sie bitte bis zum **31. Mai 2019** an die

Erfüllende Gemeinde Bad Klosterlausnitz  
Hauptamt  
Leiterin Frau Acker  
Markt 3  
07639 Bad Klosterlausnitz.

Für etwaige Rückfragen steht Ihnen Frau Acker unter der Telefonnummer: 036601-57128 gern zur Verfügung.

Die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur gegen Einsendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags oder sie können persönlich bis 8 Wochen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens im Hauptamt der Gemeinde Bad Klosterlausnitz abgeholt werden. Geschieht dies nicht, werden die Unterlagen ordnungsgemäß vernichtet.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Tautenhain, 14. Mai 2019

  
Daniel Steuer  
Bürgermeister